

Република Србија  
Аутономна Покрајина  
Војводина  
Гимназија и економска школа  
„Бранко Радичевић“  
Ковин  
Цара Лазара 197  
Дел. број 276/1-21  
Ковин, 28.6.2021.



Тел/Факс +381 13 742 300  
Web-презентација школе:  
<http://www.gimeko.edu.rs/>  
E-mail:  
gimnazijakovin@yahoo.com  
Жиро рачун: 840-1178660-89  
ПИБ: 101405952

На основу члана 81. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018 и 31/2019), Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору („Сл. гласник РС“, бр. 89/2019), као и члана 50. став 1. тачка 1) Статута Гимназије и економске школе „Бранко Радичевић“ Ковин, дел. бр.118/18 од 27.2.2018. године, Школски одбор је на седници одржаној дана 30. јуна 2021. године, донео следећи

## ПРАВИЛНИК О ФИНАНСИЈСКОМ УПРАВЉАЊУ И КОНТРОЛИ

### І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Правилником о финансијском управљању и контроли (даље: Правилник) уређени су критеријуми и стандарди успостављања, функционисања и извештавања о систему финансијског управљања и контроле у Гимназији и економској школи „Бранко Радичевић“ Ковин, као кориснику јавних средстава.

#### Члан 2.

Финансијско управљање и контрола представља систем интерних контрола који успоставља руководиоца корисника јавних средстава који је и одговоран за тај систем.

Примарни циљеви интерне контроле у Гимназији и економској школи „Бранко Радичевић“ Ковин су обезбеђивање:

- 1) усаглашености са законима, прописима, политикама, плановима и процедурама;
- 2) поузданости и интегритета информација;
- 3) економичности, ефективности и ефикасности пословања и коришћења средстава;
- 4) заштите средстава.

## II СИСТЕМ ФИНАНСИЈСКОГ УПРАВЉАЊА И КОНТРОЛЕ

### Члан 3.

Систем финансијског управљања и контроле у у Гимназији и економској школи „Бранко Радичевић“ Ковин обухвата следеће елементе:

- 1) контролно окружење;
- 2) процену и управљање ризиком;
- 3) контролне активности;
- 4) информације и комуникације;
- 5) праћење и процену система.

### Члан 4.

Контролно окружење у Гимназији и економској школи „Бранко Радичевић“ Ковин је компонента културе која утиче на свест запослених о контроли.

Представља став према интерној контроли и свест о контроли коју утврђују и одржавају руководство Гимназије и економске школе „Бранко Радичевић“ Ковин и запослени.

Индикатори везани за контролно окружење Гимназије и економске школе „Бранко Радичевић“ Ковин обухватају:

- 1) интегритет, етичке вредности и стручност запослених;
- 2) посвећеност руководства и запослених стручности и ставу подршке;
- 3) свест руководства и запослених о контроли;
- 4) оперативни стил руководства;
- 5) начин на који руководство додељују овлашћења и одговорности, обучавају, организују и усавршавају своје запослене;
- 6) организациону структуру и одговорност у оквиру којих се планирају, извршавају и прате активности, програми и пројекти са циљем да се остваре мисија и циљеви Гимназије и економске школе „Бранко Радичевић“ Ковин.

### Члан 5.

Ризик представља вероватноћу да ће се десити одређени догађај који би могао имати супротан утицај на остваривање циљева Гимназије и економске школе „Бранко Радичевић“ Ковин. Процена ризика је идентификовање и анализа релевантних ризика који прете остваривању циљева, што представља основу за утврђивање начина на који се може управљати ризицима у Гимназији и економској школи „Бранко Радичевић“ Ковин.

Ризике треба процењивати и њима управљати кроз напоре на нивоу Гимназије и економске школе „Бранко Радичевић“ Ковин.

Руководство Гимназије и економске школе „Бранко Радичевић“ Ковин треба да оцени све идентификоване ризике у смислу њиховог утицаја и вероватноће.

Утицај је ефекат који би неповољан догађај имао на Гимназију и економску школу „Бранко Радичевић“ Ковин, као корисника јавних средстава, уколико би се

остварио. Уколико је могуће, овај ефекат треба квантификовати и описати довољно конкретно да се укаже на значај ризика.

Вероватноћа дешавања је вероватноћа да се деси неповољан догађај, уколико нема контролних активности које ће спречити или умањити ризик. Вероватноћа дешавања треба да се процени за сваки идентификовани ризик.

Контроле које служе за свођење ризика на прихватљив ниво морају бити анализирани најмање једном годишње.

#### Члан 6.

Контролне активности су политике и процедуре које обезбеђују спровођење директива руководства Гимназије и економске школе „Бранко Радичевић“ Ковин.

Контролне активности се дешавају на свим нивоима у Гимназији и економској школи „Бранко Радичевић“ Ковин и укључују следеће активности:

- 1) процедуре за одобравање;
- 2) поделу дужности и пренос овлашћења;
- 3) претходну проверу законитости;
- 4) процедуре исправног, потпуног и благовременог књижења;
- 5) извештавање;
- 6) надгледање процедура.

Контролне активности морају бити одговарајуће, а трошкови за њихово увођење не смеју превазићи очекивану корист од њиховог увођења.

#### Члан 7.

Комуникација представља размену корисних информација између запослених и руководства Гимназије и економске школе „Бранко Радичевић“ Ковин у циљу подршке одлукама и активностима координације.

Директор Гимназије и економске школе „Бранко Радичевић“ Ковин, као руководиоца корисника јавних средстава, треба да успостави канале за комуникацију који:

- 1) пружају благовремене информације;
- 2) запослене информишу о њиховим дужностима и одговорностима;
- 3) запосленима дају прилику за сугестије везане за побољшање;
- 4) пружају информације неопходне за све запослене како би своје дужности обављали ефективно;
- 5) преносе поруку руководства о одговорности и значају интерних контрола;
- 6) омогућавају комуникацију са екстерним странама (купцима, добављачима, законодавним телима).

#### **Члан 8.**

Праћење и процена система представља преглед активности и трансакција Гимназије и економске школе „Бранко Радичевић“ Ковин са циљем да се процени квалитет пословања током одређеног времена.

Праћење и процена система у Гимназији и економској школи „Бранко Радичевић“ Ковин се обавља на следеће начине: текућим увидом, самопроцењивањем.

### **III УСПОСТАВЉАЊЕ И ФУНКЦИОНИСАЊЕ СИСТЕМА ФИНАНСИЈСКОГ УПРАВЉАЊА И КОНТРОЛЕ**

#### **Члан 9.**

Директор Гимназије и економске школе „Бранко Радичевић“ Ковин одговоран је за успостављање, одржавање и унапређење система финансијског управљања и контроле у Гимназији и економској школи „Бранко Радичевић“ Ковин, као кориснику јавних средстава.

#### **Члан 10.**

Директор Гимназије и економске школе „Бранко Радичевић“ Ковин је одговоран и за:

- 1) управљање ризицима који прете остварењу циљева, увођењем одговарајућих контрола у складу са међународним стандардима интерне контроле;
- 2) придржавање принципа законитости;
- 3) успостављање услова за законито и етичко понашање запослених;
- 4) доношење одговарајућих интерних аката за финансијско управљање и контролу;
- 5) предузимање мера за побољшање система финансијског управљања и контроле;
- 6) успостављање поузданог и благовременог система извештавања.

#### **Члан 11.**

Радна група за финансијско управљање и контролу одговорна је директору Гимназије и економске школе „Бранко Радичевић“ Ковин за активности финансијског управљања и контроле у Гимназији и економској школи „Бранко Радичевић“ Ковин, као кориснику јавних средстава.

## Члан 12.

Директор Гимназије и економске школе „Бранко Радичевић“ Ковин, на основу извештаја Радне групе за финансијско управљање и контролу, извештава Министарство финансија о адекватности и функционисању система финансијског управљања и контроле.

Извештај се доставља до 31. марта текуће године за претходну годину, подношењем одговора на упитник који припрема Централна јединица за хармонизацију.

## IV ЧУВАЊЕ ИЗВЕШТАЈА И ПРАТЕЋИХ ДОКУМЕНАТА

### Члан 13.

Извештаји и документа о финансијском управљању и контроли чувају се трајно и у оригиналу у просторијама Гимназије и економске школе „Бранко Радичевић“ Ковин.

## V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 14.

За сва питања која нису регулисана овим Правилником, односно која нису благовремено усклађена са законским одредбама, примењују се директно одредбе закона и подзаконских прописа.

### Члан 15.

Правилник о финансијском управљању и контроли заведен је под деловодним бројем 276/1-21 од 28.6.2021. године.


Школски одбор је Правилник о финансијском управљању и контроли донео одлуком дел.бр. 281/8-21 од 30.6.2021. године, која је његов саставни део.

Председник школског одбора

  
Ивана Бобић

Овај Правилник је објављен на огласној табли Школе дана 30.6.2021. године, а ступио је на снагу дана 8.7.2021. године.

Секретар Школе

  
Бисера Недељковић